

**Методические рекомендации
по содержанию деятельности педагога-организатора
учреждения дополнительного образования детей:
оформлению программ, организации и проведению досуговых
мероприятий, оформлению текущей документации**

**Основной перечень рабочей документации
педагога-организатора ОУ ДОД**

1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога-организатора в ОУ ДОД.
2. Должностная инструкция педагога-организатора ОУ ДОД.
3. Программа по профилю (направлению) деятельности, досуговая или программа деятельности, содержащая рецензию (внутреннюю).

Типы программ

По характеру выбора средств достижения цели:

- **Образовательные** (по стандарту учреждений дополнительного образования с учетом возможностей и необходимости);
- **Культурно – досуговые** (программы организации предметного и инициативного досуга, включая организацию общения, встреч, праздничных событий, а также формирование и развитие различных коллективных форм культурной самореализации – мастерских, студий, самодеятельных коллективов и пр.);
- **Социально–педагогические** (включающие задачи и технологии по социально-педагогической поддержке проблем взросления, адаптации, с элементами работы с семьей, школьными проблемами и т.п.).

По уровню сложности задач, в том числе ориентированных на формирование коллектива и работы с социумом:

- **Программа деятельности** детского, детско-подросткового или молодежного объединения;
- **Проект** (организационно-методический сценарий проведения массовых мероприятий и реализации проектной идеи для учреждения в целом и социума, как собственными силами, так и с привлечением других участников и организаций);
- **Программа по направлению деятельности** в рамках программы работы учреждения (включая годовой сценарно-событийный план, реализацию специальных программ, проектов и т.д.).

4. Анализ работы за предыдущие учебные годы.

Анализ работы составляется за полугодие и учебный год. При анализе педагог-организатор обращается к плану работы на учебный год. Схема анализа может быть произвольной. Но она обязательно должна отражать все аспекты и особенности работы. Анализ работы – это не просто констатация фактов, а анализ с позиции: анализа целей и задач, которые ставились в работе педагога-организатора на этот период; что удалось выполнить? что положительного можно отметить? какие затруднения возникли? каким образом представлен результат? какие задачи не удалось выполнить, и по

какой причине? анализа методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса: какие методические разработки, рекомендации, пособия, программы были разработаны; какие оформлены и разработаны документы.

5. План педагога-организатора.

6. Сценарии конкурсных, игровых программ, оформленных в соответствии с требованиями к соответствующим группам и видам методической продукции.

7. Рекомендуем предоставлять план-конспект проведения открытого мероприятия.

Структура досуговой программы

1. **Титульный лист.**

Визитной карточкой программы является ее **название**, оно должно быть коротким и привлекательным.

2. **Пояснительная записка**, которая включает в себя актуальность, рекламу планируемой деятельности с указанием тех потребностей, которые она планирует удовлетворить, продолжительность программы и ее адресат, количество занятий и учебных часов в неделю и наполняемость группы.

3. **Целевое назначение программы**, ее задачи.

4. **Примерное тематическое планирование**, которое включает предполагаемые формы деятельности.

5. **Краткое содержание** предполагаемой досуговой деятельности.

6. **Характеристика деятельности**, которая включает в себя информацию о возможных вариантах участия детей в программе, традициях и законах, характеристику контингента, на который рассчитана программа (возрастные особенности, потребности, интересы и т.д.), технологии, стимулирующие создание условий для проявления творческих способностей, содержательного общения детей.

7. **Ожидаемые результаты и оценка эффективности** программы.

8. **Факторы риска** (которые говорят о гибкости программы).

9. **Условия, необходимые для реализации программы** (кадровое обеспечение и материально-техническое).

10. **Список литературы**, необходимой для освоения программы (по педагогике, психологии, обязательная и дополнительная, для организаторов и для участников).

11. **Приложения** (которые могут включать в себя анкеты, фиксирующие уровень удовлетворенности и ожидаемых результатов участников программы, сценарии, методические разработки и т.д.).

Особенности и типы досуговых программ

Отличия культурно-досуговой программы от образовательной программы дополнительного образования детей состоят в следующем:

- содержание культурно-досуговой программы не изучается в ходе специально организованных занятий по какому-либо конкретному курсу, а реализуется в процессе подготовки и проведения, массовых досуговых мероприятий (дел);
- овладение предусмотренными в ней знаниями и умениями происходит в процессе самостоятельной работы вне занятий и во взаимодействии со взрослыми и детьми в досуговое время;
- источниками образовательной информации и социального опыта, субъектами досуговой деятельности являются как педагоги, так и сами дети и их родители;
- в ходе реализации культурно-досуговой программы предусмотрен целый спектр нетрадиционных позиций (ролей) обучающихся - организатор, исполнитель, зритель, соавтор, художник, костюмер, дизайнер, музыкальный оформитель, осветитель, работник сцены, ведущий, член жюри и др.

В зависимости от целей, планируемой длительности программы и степени соучастия в ней детей, выделяется несколько **типов досуговых программ** (типология программ предложена Гальченко А. Б., руководителем Городского методического объединения педагогов-организаторов Санкт-Петербургского дворца творчества юных). За основу классификации взяты два фактора: степень соучастия детей в программе и ее протяженность во времени. В соответствии с этим выделяются

7 типов досуговых программ:

- разовая игровая программа;
- конкурсно-игровая программа по заданной тематике;
- игра-спектакль;
- театрализованная сюжетная игра;
- зрелище;
- праздник;
- длительная досуговая программа.

1. Разовая игровая программа, не требующая подготовки участников, когда ведущий включает детей в игру, массовый танец, пение, непосредственно в ходе программы. Она может длиться от 30 минут и более, в зависимости от возраста детей и выбора развлечений. Такой сеанс «затейничества» может быть и частью более крупной программы, например масштабной, праздничной.

2. Конкурсно-игровая программа по заданной тематике с предварительной подготовкой участников (КВН, «Брейн-ринг», и т.д.). Готовить такие программы могут как педагоги, так и старшеклассники под их руководством.

3. Игра-спектакль для приглашенной (неподготовленной) аудитории. Возможен в учреждении, где есть хотя бы небольшой коллектив организаторов, владеющих сценарным и актерским мастерством. Сюжет спектакля строится таким образом, что в него включаются игры, аттракционы. В ходе игры-спектакля дети неожиданно для себя оказываются

в игровой ситуации. Они наделяются ролями, им предлагается выполнить задания, помогая героям спектакля.

4. Театрализованная сюжетная игра требует погружения артистов и зрителей в определенную атмосферу, имеет четкую конструкцию игровой ситуации, достаточно длительный период подготовки. Темы таких игр могут быть самыми разнообразными, например: «Суд над невежеством», «Литературные салоны 19 века» и т.п. Чаще ее проводят в коллективах старших школьников. В оформленном виде такая программа не может выглядеть просто как сценарий – это лишит школьников возможности самим участвовать в развитии сюжетов, разработке образов. Для ее проведения необходимо иметь:

- четко изложенные педагогические задачи;
- план подготовки игры;
- экспозицию (характеристику среды, обстановки, предшествующей началу действия);
- сценарий с описанием хода игрового действия, приемов включения школьников в ту или иную ситуацию;
- список литературы для подготовки детей к игре.

5. Зрелище (концерт, литературно-музыкальная композиция, спортивное состязание и др.) характеризуется наличием исполнителей и зрителей. Для исполнителя – юного певца, танцора, гимнаста выступление – всегда волнение, душевный подъем. Зритель, даже если он очень эмоционально относится к программе, остается воспринимающим субъектом (реципиентом). Очень важно воспитать у детей зрительскую культуру – умение спокойно, доброжелательно воспринимать выступления своих сверстников. Лучший способ здесь – организовать дело так, чтобы школьники периодически выступали то в роли артистов, то в роли зрителей.

6. Праздник – особо значимый и весьма трудоемкий по организации тип досуговой программы. Он предполагает разнообразие развлечений, зрелищ, выставок, публичных выступлений с активным участием детей. В зависимости от поставленных педагогических задач праздник может быть торжественным ритуалом, связанным с социально значимым событием или значительным событием в жизни коллектива, например день рождения клуба, объединения, юбилей учреждения. Праздник обязательно рассчитан на активную подготовку к нему всех участников; это одно из главных условий в создании атмосферы ожидания праздника. Праздничные формы культурно-досуговой деятельности весьма разнообразны. К ним относятся:

- слеты, смотры, конкурсы, творческие отчеты, фестивали детского творчества;
- приветствия, презентации, церемонии;
- гулянья, карнавалы, шествия, театрализованные представления;
- физкультурные праздники;
- тематические недели, тематические дни и др.

7. Длительная досуговая программа представляет собой систему воспитательной работы педагога или педагогического коллектива. Она обязательно состоит из четко спланированных этапов в соответствии с

поставленными педагогическими задачами. Такая программа планируется на целый учебный год или даже на несколько лет. Типичным примером является программа детского летнего лагеря. В ОУ ДОД длительная игровая программа может быть организована в форме игры-путешествия с привалами (праздниками). Представленная документально, длительная досуговая программа во многом схожа с образовательной программой и должна включать:

- пояснительную записку с указанием целей, задач, ожидаемых результатов, форм и методов реализации программы;
- описание содержания программы;
- характеристику ее материального обеспечения;
- список литературы.

Требования к написанию и оформлению сценария мероприятия

Сценарий мероприятия – самый распространенный вид прикладной методической продукции. Сценарий – конспективная, подробная запись мероприятия: праздника, линейки, любого дела. Сценарий снабжается методическими советами, ремарками. В нем дословно приводятся слова ведущих, чтецов, актеров, тексты песен. В ремарках даются сценические указания:

- художественное оформление;
- световая партитура;
- движение участников праздника на сцене и т.д.

Педагогу предоставляется возможность использовать сценарий не буква в букву, а разрабатывать собственные варианты, не повторяя ошибок.

Сценарий может содержать устойчивые элементы, являющиеся основой формы праздничного действия, а именно:

- церемониал – торжественная церемония, яркий праздник (открытие, закрытие, награждение, вручение дипломов, грамот, призов участникам). Организаторам праздников необходимо четко соблюдать правила и условности, на которых строится церемония: подбор и распределение музыки, общий стиль формирования (расстановка участников, как элемент стиля, интонация, речь, темп).
- театрализация – речь идет не о спектакле, а о драматическом действии, представлении. Основные условия театрализации – это не сцена, а наличие драматургии, сюжетного хода, игровых ролей;
- возможность общения – организаторы стремятся устроить все так, чтобы у приглашенных людей была возможность поговорить друг с другом до начала и по окончании торжественной части праздника;
- атмосфера приподнятости, возбуждения – одновременно является условием и результатом успешного воплощения сценарного замысла. Особенностью праздничной атмосферы является то, что праздник всеми участниками

переживается как бы на уровнях: «с собой», «с другими / всеми участниками», «через рассказ».

Примерная схема сценария:

- название (например, сценарий «Новогодние забавы»);
- адресат - для кого предназначено дело;
- цель, воспитательные задачи дела;
- участники, реализующие сценарий, действующие лица;
- полный текст выбранного сценария;
- использованная литература;
- автор сценария, год.

Структура сценария массового мероприятия:

- титульный лист (вышестоящие органы образования (по подчиненности учреждения) полное название учреждения в порядке нисходящей подчиненности, форма и название мероприятия, адресность (возраст участников), Ф.И.О. автора полностью, должность, город, год проведения);
- пояснительная записка (актуальность, цель и задачи, условия и особенности реализации, предварительные организационные мероприятия);
- литературный сценарий (название, действующие лица, полный текст ведущих и героев, описание игр, конкурсов; ремарки в тексте раскрывают особенности характеров героев, происходящее действие, музыкальное оформление, художественные номера и т.д.; имена персонажей печатаются в левой части текста, выделяются и не сливаются с основным текстом);
- методические советы по проведению;
- используемый реквизит;
- рекомендуемая и используемая автором литература и музыкальный материал;
- приложения (дидактические материалы, вопросы и ответы викторин, схемы, таблицы и т.д.).

Примерная схема анализа досугового мероприятия

1. Общая характеристика детской группы: состав, возраст, учет возрастных и индивидуальных особенностей, интересов, запросов детей.
2. Место и время проведения.
3. Тема, цель, форма проведения.
4. Анализ качества подготовки мероприятия:

- наличие плана проведения;
 - определение задач;
 - активность детей и педагога;
 - участие и заинтересованность родителей и др.
5. Анализ хода мероприятия:
- содержание и воспитательная направленность;
 - отношение обучающихся к мероприятию, увлеченность, творчество, инициатива;
 - характеристика педагогических средств;
 - проявление качеств педагога, его авторитет;
 - создание условий для влияния на детей.
6. Выводы, замечания, предложения:
- оценка методического своеобразия и результативности мероприятия;
 - недостатки в ходе подготовки и проведения мероприятия, пути их устранения;
 - пожелания по улучшению подготовки, содержания и форм организации мероприятия.

Список литературы

1. Дополнительное образование детей в сфере культуры и искусства. [Текст]: сборник нормативных документов / сост.: С. Н. Горюшкина, И. А. Тозыякова, Ю. А. Шубин. – Ростов н/Д.: Феникс, 2007. – 300, [1] с.
2. Жарков, А. Д. Технология культурно-досуговой деятельности [Текст]: учебное пособие для студентов вузов культуры и искусств / А. Д. Жарков. - М.: МГУКИ, 2002.
3. Каргина, З. А. Формы массовой учебной работы детского объединения дополнительного образования [Текст] / З. А. Каргина // Внешкольник. Дополнительное образование, социальное, трудовое и художественное воспитание детей. - 2006. - № 7 - 8. – С. 41–44.
4. Культурно-досуговая деятельность [Текст]: учебник / под науч. редакцией академика РАЕН А. Д. Жаркова и профессора В. М. Чижикова. М.: МГУК, 1998.